



ORH-310500-

CIRCULAR

La Junta Administradora a través de la Oficina de Gestión Humana, le solicita a los Directores Administrativos de las Unidades Regionales, Gerencias y Oficinas del Instituto de Previsión y Asistencia Social para el Personal del Ministerio de Educación (IPASME), listado del personal que tienen hijos en común, en edades comprendidas de 0 a 25 años, dicha información deberá ser suministrada vía correo electrónico unificada (Empleado, Obrero, Médicos, Asistenciales, Jubilados y Pensionados). Así mismo deberá ser remitida el día 31 de enero del presente año, en formato Excel como se detalla a continuación.

APELLIDOS Y NOMBRES DEL TRABAJADOR	CEDULA DE IDENT.	NOMBRES Y APELLIDOS DEL NIÑO COMPLETO	FECHA DE NACIMIENTO	ACTO/FOLIO DE LA PARTIDA DE NACIMIENTO	DEPENDENCIA/UBICACION	OBSERVACIONES

Es importante resaltar que es obligación de la Unidad, Gerencia u Oficina reportar la información unificada, con la totalidad del personal, independientemente de que el trabajador se encuentre de reposo, vacaciones o comisión de servicio; Dicha información deberá remitirla a los siguientes correos electrónicos:

bienestarsocial.ecoello@gmail.com/mayraipasme1@gmail.com

Para mayor información, favor comunicarse a los números telefónicos **(0212) 546-68-02 / 546-68-22**, de la Coordinación de Bienestar Social.

MARIELBA JAUA MILANO
PRESIDENTA

Según Gaceta Oficial N° 41.389 de
fecha 03/05/2018

RAFAEL SIMÓN CHACÓN GUZMÁN
VICEPRESIDENTE

Según Gaceta Oficial N° 41.389 de
fecha 03/05/2018

FREDDYS JOSÉ GONZÁLEZ
SECRETARIO

Según Gaceta Oficial N° 41.389 de
fecha 03/05/2018

Dra. Valle Teresa Bompert Hernández

Directora de la Oficina de Gestión Humana

Según Providencia Administrativa N° 17-0756 de fecha 21/08/2017

Lic. Maira Chirinos

Coordinadora de Bienestar Social

Providencia Administrativa N° 18-005 de fecha 10/01/2018.