



COMPETENCIAS O ACTITUDES A SER FORTALECIDAS

Marque con una (X) en el recuadro las Competencias Genéricas, que se describen a continuación:

23.- Genéricas:

Gestión Basada en Competencias Laborales

Evaluación del Desempeño y Eficiencia en la Administración Pública

Talento Humano y Bienestar Social

Autoestima y Desarrollo Personal

Servidor (a) Público (a) Marco Legal que rige su actuación

Administración Pública y sus Controles

Plan Operativo Anual

☐ Promotores (as) del Cambio Social

☐ Redes Sociales y su Funcionamiento

☐ Edentidad Personal Factor de Desarrollo

☐ Redacción de Informes Técnicos Avanzados

☐ Ortografía y Redacción Avanzada

☐ Ética del Servidor (a) Público (a)

☐ Control y Seguimiento de Gestión

☐ Ley del Estatuto de la Función Pública

☐ Ley Contra la Corrupción

☐ Alfabetización Tecnológica

☐ Sistema Actualizado Programa de la Patria

☐ Técnicas de Motivación

☐ Comunicación Efectiva

☐ Prevención y Control del Stress en el Ámbito Laboral

☐☐☐☐☐☐☐

24.- Otros cursos especiales o talleres sugeridos por el (la) Trabajador (a):

25.- Competencias Específicas sugeridas por el Supervisor:
