

Guía Rápida del SIGEFIRRH

Módulo Sistema (1/3)				
Sub Proceso	Actor/Rol	Tarea	Descripción	Diagrama General del Proceso
03 Auditoria	Analista de Recursos Humanos	01	El administrador entra al sistema e inicia el proceso. En el modulo de "Sistema" selecciona la tarea/opción "Usuarios" , seleccione "Reporte IDs" . El sistema muestra la pantalla para solicitar el reporte: debe introducir los parámetros del reporte: seleccione el tipo de personal y seleccione el reporte a verificar, presione el botón "Reporte" , para salir presione el botón "X" .	

Importante: Para consultar los procedimientos en cada proceso, presione el botón de la ayuda en línea **"?"** que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla de SIGEFIRRH.